



# CITTÀ DI ERCOLANO

*(Provincia di Napoli)*

## SETTORE LAVORI PUBBLICI

Dirigente: ing. Aniello Moccia

### DISCIPLINARE DI GARA

#### Gara europea a procedura aperta

Affidamento di un contratto di concessione per la realizzazione e gestione di un sistema di videosorveglianza per le scuole comunali ed aree limitrofe del Comune di Ercolano, mediante finanziamento tramite terzi, con diritto di prelazione da parte del promotore ai sensi dell'art. 183, comma 15, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., previa acquisizione in fase di gara del progetto definitivo, redatto sulla scorta del progetto di fattibilità redatto dal promotore, posto a base di gara.

CUP G33I18000040003 CIG 8019335497

## 1. PREMESSE

- il Comune di Ercolano, in esecuzione della delibera di G.C. n. 388 del 12.09.2017, ha inteso acquisire manifestazione di interesse per procedere all'affidamento del contratto di concessione per la "Realizzazione e gestione di un sistema di videosorveglianza per le scuole comunali ed aree limitrofe, mediante finanziamento tramite terzi ", applicando la procedura prevista dall'art. 183 comma 15 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m. e i.;
- con Determina Dirigenziale a contrattare, del Settore Lavori Pubblici, n. 4/40/191 del 23.10.2017, catalogata al n. 2118 in data 24.10.2017, veniva approvato lo schema dell'avviso pubblico;
- l'avviso di manifestazione di interesse di che trattasi veniva pubblicato in data 24.10.2017, nell'Albo on-line della Stazione Concedente, sul sito internet [www.comune.ercolano.na.it](http://www.comune.ercolano.na.it), con scadenza 29.12.2017;
- con delibera di G.C. n. 272 del 12.06.2018, il Comune di Ercolano dichiarava l'interesse pubblico dell'iniziativa ed approvava la proposta del Consorzio Nazionale Sicurezza Scarl, individuandolo come "promotore", ed i relativi elaborati tecnici-economici;
- con Determina Dirigenziale a contrattare, del Settore Lavori Pubblici, n. 4/40/219 del 24/09/2019, catalogata al n. 2208 in data 22/10/2019 veniva indetta gara europea a procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m. e i., approvando altresì gli atti di gara;
- alla gara è invitato, di diritto, il promotore il quale potrà esercitare il diritto di prelazione.

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del codice dei contratti pubblici, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di seguito richiamato, per brevità Codice.

Stazione Concedente: **Comune di Ercolano**, Codice AUSA 0000240910, in conformità del combinato disposto di cui agli artt. 37, comma 1 e 216, comma 10 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.e i., codice NUTS ITF33.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Ercolano (NA)  
**CUP G33I18000040003 CIG\_8019335497**

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è **la dott.ssa Maria Rosaria Annunziata** istruttore amministrativo del Settore LL.PP. del Comune di Ercolano (NA).

Il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è **l'arch. Emanuela Punzo** funzionario P.O. del Settore LL.PP. del Comune di Ercolano (NA).

Il bando di gara è stato inviato alla GUUE in data 26/11/2019 e pubblicato sulla **GURI n. 140 del 29/11/2019**.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Progetto di fattibilità tecnico-economico;
4. Bozza di convenzione (del 30.04.2018 prot. N. 26006);
5. Quadro Economico dell'intervento;
6. Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione;
7. Indicazione delle Garanzie offerte dal Promotore all'Amministrazione Concedente;

8. Specifica dell'importo delle spese sostenute per la predisposizione della proposta.

La documentazione di gara è disponibile sul Portale dell'Amministrazione al link: [https://172.168.16.20/trasparenza/index.php?option=com\\_content&view=article&id=403:realizzazione-e-gestione-sistema-di-videosorveglianza-per-scuole-comunali-ed-aree-limitrofe&catid=48&Itemid=372](https://172.168.16.20/trasparenza/index.php?option=com_content&view=article&id=403:realizzazione-e-gestione-sistema-di-videosorveglianza-per-scuole-comunali-ed-aree-limitrofe&catid=48&Itemid=372)

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del procedimento della fase di affidamento all'indirizzo e-mail: [m.annunziata@comune.ercolano.na.it](mailto:m.annunziata@comune.ercolano.na.it) da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale dell'Amministrazione al predetto link del Comune di Ercolano. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra questa Amministrazione Concedente e gli Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo pec [utc.ercolano@legalmail.it](mailto:utc.ercolano@legalmail.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate; diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO

La concessione è costituita da un unico lotto poiché la natura e l'oggetto della concessione non consente la suddivisione in lotti.

| DESCRIZIONE SERVIZI                 | CPV                   | P (PRINCIPALE)<br>S (SECONDARIA) | IMPORTO             |
|-------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------------|
| Sistema di videosorveglianza        | Oggetto principale    | 32323500-8                       |                     |
| Riparazione e manutenzione impianti | Oggetto complementare | 45259000-7                       |                     |
| Centrale di controllo               | Oggetto complementare | 33195200-5                       |                     |
|                                     |                       |                                  | <b>€ 812.983,60</b> |

### 3.1 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Comune di Ercolano (NA) con delibera di Giunta Comunale n.272 del 12.06.2018 ha approvato la proposta formulata da un operatore economico ex art. 183, comma 15, del D. lgs. 50/2016 e s.m. e i., per l'affidamento del contratto di concessione per la realizzazione e gestione di un sistema di videosorveglianza per le scuole comunali ed aree limitrofe, mediante finanziamento tramite terzi, avente i seguenti elementi:

|          |  |   |
|----------|--|---|
| <b>A</b> | <b>Tipologia costruttiva e del servizio:</b>   |   |
| a1       | Numero dei nuovi punti di videosorveglianza da installare (n.146+42 = 188)   | <b>188</b>  |
| a2       | Numero punti per sistema antintrusione (n.230+48 = 278)  | <b>278</b>  |
| a3       | Centrale operativa aziendale H24 in attività da oltre 10 anni  | <b>Si</b>   |
| a4       | Progetto di gestione della manutenzione (qualità ed affidabilità)  | <b>Si</b>   |
| <b>B</b> | <b>Tempistica</b>  |   |
| b1       | Durata della concessione: anni   | <b>14</b>   |
| b2       | Tempo per ultimazione lavori: mesi   | <b>6</b>  |
| b3       | Tempo per l'ultimazione della progettazione esecutiva: mesi  | <b>2</b>  |
| <b>C</b> | <b>Piano Economico e Finanziario (PEF)</b>   |   |
| c1       | Costo dell'intervento interamente finanziato dal concessionario, compreso IVA: €   | <b>812.983,60</b>                                     |
| c2       | Canone annuo polinomio a carico dell'Ente: ammortamento finanziario anticipato dal concessionario + canone manutenzione full cover + canone servizi centrale operativa € | <b>53.564,64 +<br/>IVA 22% = €<br/>65.348,86/anno</b> |

L'intervento è di **€ 812.983,60 IVA inclusa, finanziati totalmente dal concessionario** di cui €

313.580,00 per lavori+progettazione esecutiva+spese proposta+oneri sicurezza, € 352.800,00 per manutenzione full cover service per anni 14+servizi centrale operativa per anni 14 ed € 146.603,60 per IVA.

Il concessionario avrà diritto esclusivamente a canoni trimestrali posticipati, da parte dell'Amministrazione Comunale committente, nella misura massima di **€ 53.564,64 annui + IVA (€ 65.348,86 annui**, comprensivi di IVA). Il canone, definito contrattualmente "polinomio" e derivante dal PEF, è costituito dalla quota di ammortamento del finanziamento anticipato dal concessionario, dal canone di manutenzione full cover e dal canone dei servizi di centrale operativa.

Il finanziamento dei canoni è assicurato con fondi del bilancio comunale.

### 3.2 OBIETTIVI

I principali obiettivi che l'Amministrazione Comunale intende conseguire con l'affidamento in argomento sono i seguenti:

1. Garantire e migliorare la sicurezza delle scuole comunali e delle aree limitrofe e proteggerle dalle azioni di microcriminalità, bullismo e di carattere criminale in genere;
2. Proteggere gli arredamenti e le attrezzature delle strutture e delle aree limitrofe alle scuole comunali da atti di vandalismo;
3. Garantire una maggiore sicurezza alla platea scolastica e, più in generale ai cittadini;
4. Eseguire un servizio di videosorveglianza e di gestione degli allarmi attraverso una centrale operativa h24 per collegamento con le Forze dell'Ordine .

### 3.3 PROGETTAZIONE ESECUTIVA

La categoria, destinazione funzionale e ID opere, oggetto di progettazione esecutiva, determinate secondo quanto previsto dal D.M. 17 Giugno 2016 è riportata nella seguente tabella:

| CATEGORIA | ID OPERE | GRADO COMPLESSITA' | IMPORTO € |
|-----------|----------|--------------------|-----------|
| Impianti  | IA.04    | 1,30               | 12.268,38 |

**3.4 TEMPO DI REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA:** 02 (due) mesi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

### 3.5 LAVORAZIONI PREVISTE NELL'INTERVENTO:

| CATEGORIA   | CLASSIFICA | %       |            |
|---|------------|---------|------------|
| OS19 – Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissione dati | II         | 100,00% | prevalente |

Tale classifica si giustifica in relazione sia all'importo dei lavori e della manutenzione con finanziamento tramite terzi (€ 381.030,00 + IVA) e sia della possibilità, prevista nella bozza di contratto, dell'applicazione dell'art. 106 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., nei limiti indicati al comma 7 dello stesso art. 106 e dall'art. 175, comma 2, dello stesso decreto legislativo, circa l'affidamento al concessionario di eventuali lavori supplementari.

### 3.6 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

L'importo complessivo dell'investimento posto a base di gara è pari ad **€ 812.983,60** (compreso IVA) finanziati interamente e totalmente dal concessionario, di cui € 313.580,00 per lavori, progettazione esecutiva, spese sostenute per la proposta e oneri per la sicurezza, € 352.800,00 per manutenzione full cover service per 14 anni e servizi centrale operativa per anni 14 ed € 146.603,60 per IVA.

## 4. DURATA DELLA CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI

La durata della concessione è di **anni 14** (quattordici) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione.

Il contratto di concessione potrà essere sottoscritto solo dopo l'approvazione del progetto definitivo presentato in sede di gara.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, così come individuati all'art. 45 del medesimo Decreto e, nel caso di raggruppamenti

temporanei e consorzi ordinari di operatori economici, così come individuati all'art. 48 sempre del citato Decreto.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare si distinguono le sottoindicate fattispecie:

|   |
|---|
| <b>RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITÀ GIURIDICA (CD. RETE - SOGGETTO)</b> |
|---|

L'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.

|   |
|---|
| <b>RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA (CD. RETE-CONTRATTO).</b> |
|---|

L'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.

|  |
|--|
| <b>RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA OVVERO SIA SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OPPURE SE L'ORGANO COMUNE È PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE.</b> |
|--|

L'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**PER TUTTE LE TIPOLOGIE DI RETE, LA PARTECIPAZIONE CONGIUNTA ALLE GARE DEVE RISULTARE INDIVIDUATA NEL CONTRATTO DI RETE COME UNO DEGLI SCOPI STRATEGICI INCLUSI NEL PROGRAMMA COMUNE, MENTRE LA DURATA DELLO STESSO DOVRÀ ESSERE COMMISURATA AI TEMPI DI REALIZZAZIONE DELLA CONCESSIONE (CFR. DETERMINAZIONE ANAC N. 3 DEL 23 APRILE 2013).**

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti all'RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso l'impresa presenta in gara i documenti indicati nel predetto articolo 186-bis della Legge Fallimentare.

## PROMOTORE

**Il promotore è invitato di diritto** a partecipare alla gara e può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.e.i., codice dei contratti.

**Il promotore potrà anche non formulare alcuna ulteriore offerta** dichiarando di mantenere ferme le condizioni di cui alla propria approvata dall'Amministrazione Comunale con delibera di Giunta Comunale n. 272/2018, fermo restando l'esercizio del diritto di prelazione.

**Se il promotore non risulterà aggiudicatario, potrà esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, il diritto di prelazione** e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario.

Se il promotore non risulterà aggiudicatario e non eserciterà la prelazione avrà diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo di tutte le spese sostenute nei limiti del 2,5% dell'importo complessivo dell'investimento (€ 812.983,60).

Se il promotore eserciterà la prelazione, l'originario aggiudicatario avrà diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli Operatori Economici per i quali sussistono le cause ostative previste dall'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in legge 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli Operatori Economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

- b. Iscrizione, per le Cooperative ed i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro, nell'Albo Nazionale delle società cooperative, presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale ha sede legale.

- c. Possesso di autorizzazione prefettizia, ai sensi dell'art. 134 del T.U.L.P.S. a gestire ed espletare ricezione e gestione di segnali provenienti da sistemi di televigilanza e telesorveglianza.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- d. Possesso di idonea capacità economica finanziaria mediante la produzione di referenze bancarie rilasciate da due Istituti di Credito e/o intermediari finanziari dalle quali risulti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con gli istituti e l'assenza di passività.
- e. Fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'importo dell'investimento previsto per l'intervento, ovvero **€. 81.298,36**. In caso di partecipazione in Raggruppamento e/o Consorzio Ordinario il requisito dovrà essere posseduto complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento posseda una percentuale dei requisiti non inferiore al 10 per cento. Per i consorzi stabili ed i Consorzi di Cooperative si applicano le norme di cui all'art. 47 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.
- f. Capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento, ovvero non inferiore ad **€. 40.649,18**. Detto requisito è dimostrabile anche attraverso il patrimonio netto. In caso di partecipazione in Raggruppamento e/o Consorzio il requisito dovrà essere posseduto complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento posseda una percentuale dei requisiti non inferiore al dieci per cento. Per i consorzi stabili ed i Consorzi di Cooperative si applicano le norme di cui all'art. 47 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.; il requisito può essere anche dimostrato attraverso il patrimonio netto;

## 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- g. Svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento: **€ 40.649,18;**
- h. Svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento: **€ 16.259,67;**
- i. Possesso di attestazione SOA, in corso di validità, rilasciata da Società di Attestazione SOA regolarmente autorizzata, da cui risulti l'iscrizione per la **categoria OS19 classifica II**.
- j. Titolarità di una Centrale Operativa H24 strutturata nell'azienda del soggetto partecipante, attiva da almeno tre anni.

In alternativa ai requisiti previsti alle lettere f) e g) il concessionario può incrementare i requisiti previsti dalle lettere e) ed f) nella misura di **3 volte di quella richiesta**. Il requisito di cui alla lettera e) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

Nel caso in cui il Concessionario non intenda eseguire direttamente i lavori con la propria organizzazione d'impresa o tramite imprese collegate o controllate dovrà produrre, in luogo della attestazione SOA, idonea dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R.445/2000, debitamente sottoscritta, dalla quale risulti espressamente la volontà di non eseguire direttamente i lavori oggetto della concessione e il contestuale impegno ad affidare gli stessi a terzi, nel rispetto della vigente normativa in materia di Lavori Pubblici (d.lgs. 50/2016).

### 7.3.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E TECNICA DEI SOGGETTI INCARICATI DEI SERVIZI DI INGEGNERIA

- k. Iscrizione, (nel caso di Società o Consorzi) nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per attività inerente l'oggetto della gara ed indica : il numero e la data di iscrizione, la denominazione o ragione sociale, la durata della



società, l'oggetto sociale, la composizione societaria con l'espressa indicazione delle quote percentuali di capitale possedute, la sede legale, il codice attività, i nominativi, le date di nascita e le residenze dei titolari, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, degli eventuali direttori tecnici, dei soci, dei soci accomandatari, dei componenti del collegio sindacale, eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara. Da detta dichiarazione dovrà, altresì, risultare l'inesistenza di procedure fallimentari, l'inesistenza di procedure concorsuali in corso, l'inesistenza nei confronti della ditta, dei legali rappresentanti e dei direttori tecnici, nonché degli eventuali componenti dell'organo di amministrazione e del collegio sindacale delle cause ostantive ai sensi dell'art. 67 del decreto legislativo n.159/2011.

- l. Iscrizione (in caso di professionista singolo) al relativo Ordine professionale da almeno cinque anni, precisando il numero di iscrizione e la data;
- m. Possesso dell'abilitazione ai sensi del titolo IV del D.lgs. 81/08 e s.m.i ed in particolare dei requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs.81/08;
- n. Espletamento, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti alla categoria impianti classe IA.04 per un importo pari o superiore ad Euro 280.230,00.

#### **7.4 SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITA' E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE**

- o. Possesso di certificazione di sistema di qualità di cui all'art. 87 del D.lgs. 50/2016 conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità, per lo specifico settore oggetto della concessione, rilasciato da organismi accreditati ai sensi della normativa europea della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna ditta partecipante sia in forma singola che Associata, A.T.I. o Consorzio.

**Per la comprova dei requisiti la Stazione Concedente acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.**

#### **7.5 INDICAZIONI PER R.T.P., CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

Fermo restando che nei raggruppamenti temporanei la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice, i soggetti di cui all'art.45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

#### **7.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nell'Albo nazionale delle Società Cooperative di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio

medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Concedente impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO.

Gli operatori economici, in conformità dell'art. 174 del codice dei contratti, possono indicare in sede di offerta le parti di contratto di concessione che intendono subappaltare a terzi; non si considerano come terzi le imprese che si sono raggruppate o consorziate per ottenere la concessione, né le imprese ad esse collegate; se il concessionario ha costituito una società di progetto, in conformità dell'art. 184 del codice dei contratti, non si considerano terzi i soci, alle condizioni di cui al comma 2 del citato art. 184.

Non è previsto il pagamento diretto dei subappaltatori da parte dell'Amministrazione Comunale restando il concessionario obbligato a tali pagamenti.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata dai seguenti documenti:

1. **Garanzia provvisoria** emessa a favore del **Comune di Ercolano (NA)**, come definita dall'art. 93 del Codice, dell'importo di €. **16.259,67** pari al 2% dell'importo complessivo dell'intervento, ai

sensi dell'art.93 del D.lgs. 50/2016 prestata sotto forma di cauzione o di fideiussione, conformi agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero dal procuratore del soggetto fideiussore. Tale sottoscrizione dovrà essere autenticata da notaio previo accertamento dell'identità del soggetto sottoscrittore e verifica in capo al medesimo dei poteri di impegnare l'istituto di credito o l'impresa assicuratrice. La medesima garanzia potrà essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari, sempre con sottoscrizione autenticata, tramite notaio, dell'agente del quale siano altresì accertati i poteri, iscritti nell'albo speciale di cui all'art.106 del Decreto leg.vo n.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art.161 del decreto legislativo n. 58/1998 in forza dell'art.28, comma 1, del decreto Leg.vo n. 169/2012. In ogni caso, la garanzia dovrà essere corredata, dalla espressa rinuncia da parte del fideiussore all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile nonché a pena l'esclusione dalla gara dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della Stazione Concedente, nel caso in cui al momento della scadenza non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione. Per le Associazioni Temporanee d'Impresa non ancora costituite, la garanzia su indicata dovrà riportare quali soggetti obbligati tutte le ditte che comporranno il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante delle ditte medesime.

2. **Dichiarazione di impegno** – a pena di esclusione - da parte di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a prestare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
3. **Garanzia di adempimento**, a copertura delle spese che l'aggiudicatario dovrà pagare se il promotore non eserciterà il diritto di prelazione, in conformità all'art. 183 comma 13 del codice dei contratti, pari al 2,5% dell'investimento, ovvero pari ad **€ 20.324,59**, prestata sotto forma di cauzione o di fideiussione, conformi agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero dal procuratore del soggetto fideiussore. Tale sottoscrizione dovrà essere autenticata da notaio previo accertamento dell'identità del soggetto sottoscrittore e verifica in capo al medesimo dei poteri di impegnare l'istituto di credito o l'impresa assicuratrice. La medesima garanzia potrà essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari, sempre con sottoscrizione autenticata, tramite notaio, dell'agente del quale siano altresì accertati i poteri, iscritti nell'albo speciale di cui all'art.106 del Decreto leg.vo n.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art.161 del decreto legislativo n. 58/1998 in forza dell'art.28, comma 1, del decreto Leg.vo n. 169/2012. In ogni caso, la garanzia dovrà essere corredata, dalla espressa rinuncia da parte del fideiussore all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile nonché a pena l'esclusione dalla gara dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della Stazione Concedente, nel caso in cui al momento della scadenza non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione. Per le Associazioni Temporanee d'Impresa non ancora costituite, la garanzia su indicata dovrà riportare quali soggetti obbligati tutte le ditte che comporranno il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante delle ditte medesime. La "garanzia di adempimento" copre le spese che l'aggiudicatario dovrà pagare se il promotore non eserciterà il diritto di prelazione.

Resta inteso che analoghe garanzie dovrà presentare il promotore invitato di diritto e che solo la garanzia provvisoria potrà essere ridotta del 50% come per legge.

## 11. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara è richiesta l'effettuazione di sopralluogo. Il RUP rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo. L'attestazione dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 80.00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Concedente accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

I concorrenti dovranno presentare il plico contenente l'offerta e la documentazione debitamente sigillato, a pena l'esclusione dalla gara, esclusivamente a mezzo del servizio postale raccomandato,

ovvero mediante agenzia di recapito, entro le ore 12.00 del 15/01/2020, esclusivamente al seguente indirizzo:

**COMUNE DI ERCOLANO – SETTORE LL.PP. - VIA RESINA N. 39 – 80056 ERCOLANO (NA)**

Oltre il termine indicato non saranno accettate offerte, non saranno ammesse offerte sostitutive o integrative di quelle già trasmesse.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni e riportare la dicitura dell'oggetto della concessione:

**Affidamento di un contratto di concessione per la realizzazione e gestione di un sistema di videosorveglianza per le scuole comunali ed aree limitrofe del Comune di Ercolano, mediante finanziamento tramite terzi, con diritto di prelazione da parte del promotore ai sensi dell'art. 183, comma 15, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., previa acquisizione in fase di gara del progetto definitivo, redatto sulla scorta del progetto di fattibilità redatto dal promotore, posto a base di  
gara.CUP G33118000040003 CIG 8019335497. SCADENZA OFFERTE: 15/01/2020 - NON APRIRE**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della concessione e la dicitura, rispettivamente: "**Busta A - Documentazione Amministrativa**"

"**Busta B - Offerta Tecnica**"

"**Busta C - Offerta Economica**"

**La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza della documentazione, sono cause di esclusione dalla gara.**

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali

sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Concedente potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Concedente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- ▶ il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- ▶ l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- ▶ la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ▶ la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili,

solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- ▶ la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Concedente assegna al concorrente un termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Concedente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Concedente procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Concedente invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Comporteranno, in ogni caso l'esclusione dalla procedura le irregolarità essenziali della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto delle dichiarazioni rese.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta in bollo e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

#### **15.1.1 – LA DOMANDA E' SOTTOSCRITTA:**

- ▶ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- ▶ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- ▶ nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile ed in particolare:
  - ▶ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - ▶ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - ▶ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione

richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo. Il concorrente allega:

A) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; B) copia conforme all'originale della procura.

## 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila, secondo quanto di seguito indicato, il DGUE di cui allo schema allegato alla Circolare 3 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione al link <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di concessione e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di concessione.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

**Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:**

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Concedente, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. Contratto di avvalimento, originale o copia autentica, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata della concessione. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di Operatori Economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.**

Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti. Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
2. PASSOE del subappaltatore. Tenuto conto che l'attuale sistema AVCpass non prevede i subappaltatori tra i soggetti che devono essere controllati in gara, il subappaltatore indicato dal partecipante dovrà generare la propria componente AVCpass classificandosi come "Mandante in RTI". A sua volta, il concorrente partecipante alla gara genererà il PassOE con il ruolo di "Mandatario in RTI"

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D). Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.4 del presente disciplinare.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## **15. 3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

**15.3.1.1 - Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:**

1. Dichiara, in caso di presentazione del solo DGUE, di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. Indica i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. di essere a conoscenza che il promotore può esercitare, entro quindici giorni dalla



comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario dichiarando di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 183 del Dlgs 50/2016 e s.m. e i.,. Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione del progetto di fattibilità nei limiti indicati all'art. 183 comma 9 del D.lgs 50/2016 e s.m. e i.. Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui alla predetta norma.

4. di essere a conoscenza e di accettare che, in caso di aggiudicazione, l'Amministrazione comunale ha la possibilità di richiedere al soggetto prescelto (potenziale aggiudicatario) di apportare al progetto definitivo, da questi presentato in sede di gara, le modifiche eventualmente intervenute in fase di approvazione del progetto, e che, in tal caso, la concessione è aggiudicata all'operatore economico solo successivamente all'accettazione, da parte di quest'ultimo, delle modifiche progettuali nonché del conseguente eventuale adeguamento del piano economico-finanziario;
5. di essere a conoscenza e di accettare che, in caso di mancata accettazione da parte del potenziale aggiudicatario di apportare modifiche al progetto definitivo, l'Amministrazione ha facoltà di chiedere progressivamente ai concorrenti successivi in graduatoria l'accettazione delle modifiche da apportare al progetto definitivo presentato dal potenziale aggiudicatario alle stesse condizioni proposte al potenziale aggiudicatario e non accettate dallo stesso;
6. di essere a conoscenza e di accettare che, in conformità a quanto disposto dall'art. 171 comma 3 del codice dei contratti, la concessione è vincolata alla piena attuazione del piano finanziario e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti in opere pubbliche e di impegnarsi pertanto al rispetto di tali condizioni;
7. di essere a conoscenza e di accettare la determina a contrarre del Comune di Ercolano n. 4/40/165 del 23.08.2018 catalogata al n. 1800 in data 04.09.2018, nonché le condizioni in essa indicate;
8. di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione della concessione, sia sulla determinazione della propria proposta e di giudicare pertanto remunerativa la proposta economica presentata
9. di aver preso visione delle condizioni generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della concessione, ivi compresi gli oneri connessi agli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, gli oneri connessi al trattamento retributivo del personale, di aver realizzato il servizio realizzabile, il capitolato d'oneri adeguato, incluso di tutti gli obblighi previsti, il costo nel complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
10. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto tenuto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo in cui devono essere realizzati i servizi/lavori;
11. di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato delle attrezzature e della manodopera da impiegare nell'esecuzione del contratto;
12. di accettare incondizionatamente la corresponsione, nel caso sia individuato come concessionario, di tutti i costi da sostenere in ordine all'iniziativa in oggetto, ivi compreso gli oneri per i supporti tecnici inerenti ad ogni fase della procedura, i costi per la nomina e per l'attività dei membri della Commissione per la valutazione delle proposte e Commissione per la valutazione delle offerte, ed i costi sostenuti per la pubblicazione del bando di gara e dell'esito della gara;
13. di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.L.vo 81/2008 e tutta la normativa in materia di sicurezza e di igiene del lavoro;
14. di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di

emersione si è concluso;

15. di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) ovvero di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale;
16. di aver formulato l'offerta tenendo conto degli obblighi derivanti dall'applicazione del C.C.N.L. di categoria e di impegnarsi al rispetto del medesimo per tutta la durata della concessione;
17. di essere a conoscenza che la concessione è soggetto alle norme di cui all'art.3 della legge n.136 del 13.8.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto di tutte le norme in essa contenute;
18. di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Stazione Concedente con la Prefettura/U.T.G. di Napoli, che qui s'intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
19. di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 95 del R.D. 23-5-1924, n. 827, i processi verbali di aggiudicazione delle Amministrazioni dello Stato sono ricevuti da un funzionario designato quale ufficiale rogante e sono redatti in forma pubblico-amministrativa e si impegna, pertanto, in caso di aggiudicazione, al pagamento alla S.A. degli oneri fiscali relativi all'imposta di bollo ed all'imposta di registro;
20. di essere in possesso, indicando data di rilascio e numero, di autorizzazione prefettizia, ai sensi dell'art. 134 del T.U.L.P.S. a gestire ed espletare ricezione e gestione di segnali provenienti da sistemi di televigilanza e telesorveglianza.

**15.3.1.2. - Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal rappresentante legale dell'Operatore Economico indicato quale progettista, con la quale il concorrente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 dichiara:**

21. di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva, specificando il numero di matricola di iscrizione alle rispettive casse di previdenza e ogni altro utile riferimento atto alla verifica della propria posizione contributiva;
22. (in caso di società di ingegneria) di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) ovvero di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale;
23. di essere in possesso, in caso di società di ingegneria, dei requisiti di cui all'art. 254 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
24. di essere in possesso, in caso di società di professionisti, dei requisiti di cui all'art. 255 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
25. di essere in possesso, in caso di consorzio stabile di società di professionisti o di società di ingegneria, dei requisiti di cui all'art. 256 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
26. indica il numero di partita I.V.A.;
27. indica i nominativi dei professionisti incaricati della progettazione definitiva ed esecutiva;
28. indica il nominativo del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
29. ~~indica il nominativo del geologo incaricato;~~
30. indica, in caso di raggruppamento, obbligatorio in caso di più professionisti associati o candidati, la quota di partecipazione di ciascun professionista, nonché il nominativo del giovane professionista associato, iscritto all'Albo professionale da meno di 5 anni;

**GLI OPERATORI ECONOMICI AVENTI SEDE, RESIDENZA O DOMICILIO NEI PAESI INSERITI NELLE C.D. "BLACK LIST" DICHIARANO, ALTRESI:**

31. di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi

dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**GLI OPERATORI ECONOMICI NON RESIDENTI E PRIVI DI STABILE ORGANIZZAZIONE IN ITALIA DICHIARANO, ALTRESÌ:**

32. di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Concedente la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**Gli Operatori Economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 26 indicano, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal competente Tribunale e dichiarano di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.**

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

**15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
2. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata – **a pena di esclusione** – dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
3. Documento attestante la garanzia di adempimento, a copertura delle spese che l'aggiudicatario dovrà pagare se il promotore non eserciterà il diritto di prelazione, in conformità all'art. 183 comma 13 del codice dei contratti, pari al 2,5% dell'investimento
4. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

**Per gli Operatori Economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

5. Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
6. Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dal RUP.

**15.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta " B - Offerta Tecnica" deve contenere a pena di esclusione:

1. **Il progetto definitivo dell'intervento**, sviluppato sulla base del progetto di fattibilità redatto dal promotore e posto a base di gara, sottoscritto dai professionisti che faranno parte della struttura di progettazione esecutiva, comprensivo di schemi grafici con l'indicazione della tipologia ed ubicazione delle telecamere e del capitolato speciale descrittivo e prestazionale redatto in conformità alla vigente normativa.

Il progetto definitivo dovrà essere chiaro, completo ed esaustivo per la comprensione di tutto quanto offerto dal concorrente ad eccezione, **a pena di esclusione**, del computo metrico estimativo e dell'elenco prezzi (da inserire, invece, nella "Busta C – Offerta Economica").

Nella stesura del progetto definitivo i prezzi saranno desunti dal vigente tariffario della Regione Campania, ovvero ricavati mediante analisi prezzi e/o apposite indagini di mercato per lavorazioni analoghe.

2. Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione, offerte dal concorrente.
3. Copia della bozza del contratto di concessione posta a base di gara debitamente sottoscritta per accettazione di quanto nella stessa contenuto in termini di clausole e di obbligazioni essenziali che regoleranno la concessione del servizio.

In sede di predisposizione delle proposte migliorative, il concorrente deve formulare l'offerta tecnica tenendo presente i principali obiettivi che l'Amministrazione Comunale intende conseguire con l'affidamento in argomento ed indicati nella presente determina a contrarre, nel bando e negli atti di gara.

In particolare dovrà proporre la migliore qualità intesa come pregio tecnico, estetico, organico, funzionale, manutentivo, ambientale, tecnologico, di contenimento dei consumi energetici, di tempistica realizzativa e di sicurezza.

Il concorrente deve inoltre proporre una corretta ed adeguata organizzazione, in termini quantitativi e qualitativi, della gestione dell'intervento per tutti i processi interessati e, principalmente, per la progettazione esecutiva, approvvigionamenti, organizzazione di cantiere, gestione della commessa, centrale operativa H 24, coordinamento della sicurezza e gestione delle interferenze tra più presenze.

La proposta tecnica migliorativa potrà comprendere anche interventi aggiuntivi, comprese nell'importo complessivo dell'intervento offerto, ma attinenti esclusivamente alla migliore qualità dell'intervento stesso.

La progettazione definitiva da presentare in sede di offerta, non dovrà alterare la configurazione del progetto di fattibilità a base di gara e gli obiettivi da raggiungere ma potrà prevedere, nell'ambito del prezzo offerto, un numero maggiore dei punti di video/sorveglianza e/o antintrusione.

L'offerta tecnica deve essere contenuta in un massimo di fogli, così come indicati negli atti di gara, per ogni elemento di valutazione.

Il punteggio relativo alle caratteristiche tecnico-qualitative offerte sarà attribuito sulla base dei seguenti aspetti:

|   |   |
|---|---|
| A | PROGETTO DEFINITIVO – completezza, cronoprogramma, migliorie, qualità, criteri ambientali minimi  |
| B | ORGANIZZAZIONE DELLA COMMESSA - progettazione esecutiva, approvvigionamenti, organizzazione dei vari cantieri, coordinamento sicurezza, gestione interferenze.                                      |
| C | GESTIONE DELLA MANUTENZIONE FULL COVER E DELLA CENTRALE OPERATIVA H24 – modalità e gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria e della centrale operativa                                 |
| D | INTERVENTI AGGIUNTIVI - per pregio tecnico, estetico, organico, funzionale, manutentivo, ambientale, tecnologico, di contenimento dei consumi energetici, di tempistica realizzativa e di sicurezza |

Si specifica che:

- **Saranno escluse dal prosieguo del procedimento e non ammesse alla successiva fase di valutazione economica (apertura delle buste "C")**, le offerte tecniche che avranno ottenuto una valutazione inferiore ai **7/10** (56 punti) del punteggio massimo complessivo.
- Nel caso in cui l'offerta tecnica non contenga anche uno soltanto degli elaborati tecnici-economici-gestionali richiesti, l'offerta stessa sarà considerata irregolare e carente e, in quanto tale, sarà classificata "non valutabile".
- L'offerta tecnica dovrà essere presentata in quattro elaborati (uno per ogni punteggio da attribuire: A,B,C,D).
- Il progetto definitivo dovrà essere firmato dal/dai tecnici incaricati, abilitati, iscritti all'Ordine Professionale ed aventi i requisiti richiesti.
- Al concorrente rimasto in gara, per regolarità di documentazione e per aver ottenuto un punteggio superiore a 56 punti, e che avrà ottenuto il punteggio più alto, verranno attribuiti **80 punti** ed agli altri concorrenti punteggi direttamente proporzionali, applicando la seguente formula:

|   |
|---|
| $\text{Punteggio qualità concorrente i-esimo} = 80 \times \frac{\text{punteggio assegnato al concorrente i-esimo}}{\text{Miglior punteggio assegnato}}$ |
|---|

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità afferente l'offerta tecnica comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

I punteggi massimi dell'offerta tecnica verranno così valutati:

| OFFERTA TECNICA  |          | Punteggio max |
|--|----------|---------------|
| <b>A – PROGETTO DEFINITIVO: migliore qualità</b>   |          | <b>20</b>     |
| A1 – Grado di completezza e dettaglio degli interventi proposti con allegati illustrativi, elaborati grafici, schede tecniche, crono programma degli interventi in relazione ai tempi contrattuali, ecc. | 4        |               |
| A2 – Valore tecnico degli interventi proposti da realizzare, qualità e caratteristiche dei materiali impiegati, innovatività delle soluzioni proposte, manutenibilità, sicurezza realizzativa.           | 9        |               |
| A3 – Criteri ambientali minimi garantiti, contenimento consumi energetici raggiungibile a seguito degli interventi.  | <b>7</b> |               |

| OFFERTA TECNICA   |           | Punteggio max |
|---|-----------|---------------|
| <b>B – ORGANIZZAZIONE DELLA COMMESSA:</b> progettazione esecutiva, approvvigionamenti, organizzazione dei vari cantieri, coordinamento sicurezza, gestione interferenze.  |           | <b>20</b>     |
| B1 - Completezza del gruppo progettuale in relazione alle specifiche progettazioni da redigere; presenza di giovane professionista nel gruppo progettuale; capacità organizzativa di cantiere: risorse umane e attrezzature utilizzate nonché gestione della sicurezza. | <b>10</b> |               |
| B2 - Gestione delle interferenze con le attività scolastiche e didattiche nonché con la presenza degli studenti, docenti e non docenti, genitori, fornitori, viabilità, ecc.  | <b>10</b> |               |
| <b>C – GESTIONE DELLA MANUTENZIONE FULL COVER E DELLA CENTRALE OPEARTIVA H24</b>  |           | <b>20</b>     |
| C1 - Modalità e gestione della manutenzione ordinaria compresa nel canone   | <b>7</b>  |               |
| C2 - Modalità e gestione della manutenzione straordinaria compresa nel canone   | <b>8</b>  |               |
| C3 - Modalità e gestione della centrale operativa H24 compresa nel canone   | <b>5</b>  |               |
| <b>D – INTERVENTI AGGIUNTIVI:</b> per pregio tecnico, estetico, organico, funzionale, manutentivo, ambientale, tecnologico, di contenimento dei consumi energetici, di tempistica realizzativa e di sicurezza   |           | <b>20</b>     |
| D1- Eventuali elementi aggiuntivi di carattere architettonico e/o strutturale e/o impiantistico per migliorare il pregio tecnico, estetico, manutentivo, tecnologico e funzionale.  | <b>10</b> |               |
| D2 - Eventuali elementi aggiuntivi di carattere architettonico e/o strutturale e/o impiantistico per contenere i consumi energetici, per migliorare la sicurezza durante la fase esecutiva e/o durante la fase di gestione, per ridurre i tempi realizzativi.           | <b>10</b> |               |
| <b>TOTALE</b>   |           | <b>80</b>     |

L'offerta tecnica, **pena esclusione dalla gara dell'operatore economico concorrente**, non deve riportare alcuna indicazione di natura economica, diretta e/o indiretta.

Ogni fascicolo (A, B, C, D), compreso l'eventuale documentazione allegata, dovrà essere suddiviso nei sottofascicoli corrispondenti (A1, A2, B1, B2, ecc.) e composto da un max di n.50 pagine (escluso allegati) numerate progressivamente ed opportunamente rilegate in modo inamovibile tale da rendere impossibile la successiva rimozione o sostituzione.

Ogni fascicolo dovrà riportare sulla prima ed ultima pagina, oltre alla firma del/dei progettisti, la firma leggibile del legale rappresentante del soggetto concorrente così come specificato al precedente punto 15.1.1.

**Ogni fascicolo dovrà riportare, all'inizio ed in una sola cartella, la sintesi dei risultati dell'elaborazione sviluppata in quel fascicolo in relazione ai punteggi da attribuire.**

In mancanza o carenza di uno degli elementi progettuali sopra indicati, la Commissione non potrà effettuare una corretta valutazione comparativa ed applicherà un punteggio minimo adeguato. L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.1.

### **Segreti tecnici e commerciali**

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e s.m. e i. e dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016 e s.m. e i., l'offerta tecnica potrà essere corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante la quale il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, oppure in caso di mancata dichiarazione, la dichiarazione stessa si intende resa in senso favorevole all'accesso. Il concorrente deve pertanto

dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i., indicandone la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale. La dichiarazione andrà inserita nella busta relativa all'offerta tecnica.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta Economica” dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

1. **un piano economico-finanziario (PEF) asseverato** da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'[articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385](#), o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966, dipendente e coerente con l'offerta economica presentata; Il PEF, asseverato come sopra indicato, dovrà dimostrare quantitativamente la convenienza economica e la sostenibilità dell'intervento e dovrà essere costituito da una parte descrittiva, con l'indicazione dei presupposti e delle condizioni di base che hanno determinato l'Equilibrio Economico Finanziario dell'iniziativa, e da una parte numerica con lo sviluppo economico dei costi e ricavi nonché con l'indicazione del TIR e del VAN;
2. Matrice dei rischi e della valutazione con il Public Sector Comparator (PSC) del Value For Money (VFM).
3. Una idonea dichiarazione, sottoscritta da uno o più istituti finanziari, di manifestazione di interesse a finanziare l'operazione anche in considerazione dei contenuti dello schema di contratto e del piano economico-finanziario.
4. Computo metrico estimativo degli interventi proposti e relativo elenco prezzi. I prezzi s'intendono comprensivi di ogni onere per eseguire i lavori a perfetta regola d'arte, secondo le normative vigenti e per dare le opere complete e funzionanti.
5. Una dichiarazione, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, ovvero dal suo procuratore contenente la misura del ribasso percentuale offerto, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo complessivo dell'intervento e pari ad **€ 812.983,60** (compreso IVA) .
6. Una dichiarazione, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente, ovvero dal suo procuratore contenente la misura del ribasso percentuale offerto, espresso in cifre ed in lettere sul canone polinomio annuo a carico del Comune posto a base di gara e pari ad **€ 53.564,64** oltre IVA specificando la quota di ammortamento del finanziamento anticipato dal concessionario, il canone manutenzione full cover ed il canone dei servizi di centrale operativa.
7. Una dichiarazione con la quale il concorrente indica espressamente i costi interni della sicurezza “cd. aziendali” riferiti ai lavori da eseguire.
8. Una dichiarazione con la quale il concorrente indica espressamente il costo della manodopera riferito ai lavori da eseguire, e dichiara di aver tenuto conto, nel calcolo dello stesso, degli obblighi posti a capo del datore di lavoro delle vigenti norme in materia di rispetto delle retribuzioni minime salariali per i propri dipendenti previste dai vigenti contratti nazionali e locali applicabili, inclusi gli obblighi in materia previdenziale ed assistenziale

La percentuale di ribasso potrà riportare fino ad un massimo di tre decimali. In caso di offerte con quattro o più decimali, il ribasso offerto sarà preso in considerazione fino alla terza cifra decimale, qualunque sia il valore della quarta. In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà quella indicata in lettere. Non saranno ammesse offerte in aumento. Non saranno ritenute attendibili, univoche e idonee a manifestare una volontà certa ed inequivoca dell'impresa di partecipazione alla gara le offerte parziali, condizionate od in aumento e pertanto saranno escluse dalla procedura di gara. L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.1.

Saranno attribuiti **20 punti** al concorrente che avrà offerto il miglior prezzo globale secondo il seguente prospetto:



| <b>OFFERTA ECONOMICA</b>                                    | <b>Punteggio max</b> |
|---|----------------------|
| <b>A – RIBASSO SULL’IMPORTO COMPLESSIVO DELL’INTERVENTO</b> | <b>10</b>            |
| <b>B – MINOR CANONE POLINOMIO ANNUO</b>                     | <b>10</b>            |
| <b>TOTALE</b>   | <b>20</b>            |

Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per l’Amministrazione Comunale, e coefficiente pari a zero, attribuito a quelli posti a base di gara. Verrà attribuito punteggio “zero” in caso di ribasso “zero”.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

|                          | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
|--------------------------|--------------------------|
| <b>Offerta Tecnica</b>   | <b>80</b>                |
| <b>Offerta Economica</b> | <b>20</b>                |
| <b>TOTALE</b>            | <b>100</b>               |

### 18.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

I coefficienti  $V(a)$  sono determinati, per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura qualitativa**, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente progressione:

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| <b>non valutabile</b>      | <b>0</b>    |
| <b>inadatto-carente</b>    | <b>0,10</b> |
| <b>non sufficiente</b>     | <b>0,20</b> |
| <b>mediocre</b>            | <b>0,30</b> |
| <b>sufficiente</b>         | <b>0,40</b> |
| <b>più che sufficiente</b> | <b>0,50</b> |
| <b>discreto</b>            | <b>0,60</b> |
| <b>buono</b>               | <b>0,70</b> |
| <b>più che buono</b>       | <b>0,80</b> |
| <b>ottimo</b>              | <b>0,90</b> |
| <b>eccellente</b>          | <b>1,00</b> |

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si calcherà la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta per ciascun elemento di valutazione; i valori medi saranno calcolati con 2 cifre decimali, arrotondando la seconda cifra all’unità superiore ove la terza cifra decimale sia maggiore o uguale a cinque; successivamente si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondando quest’ultima all’unità superiore ove la terza sia maggiore o uguale a cinque.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui sub-criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato al corrispondente criterio, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto per il criterio ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente secondo la seguente formula.

|   |
|---|
| $\text{Punteggio qualità concorrente i-esimo} = 80 \times \frac{\text{punteggio assegnato al concorrente i-esimo}}{\text{Miglior punteggio assegnato}}$ |
|---|

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La determinazione del coefficiente V(a)<sub>i</sub> per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa – offerta economica - avverrà attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per l'Amministrazione Comunale, e coefficiente pari a zero, attribuito a quelli posti a base di gara. La formula da utilizzare e da adattare a secondo del valore della natura quantitativa (maggior ribasso o maggior aumento rispetto ai parametri a base di gara; senza parametri a base di gara) degli elementi, è la seguente:

### Maggior ribasso

|   |
|---|
| $V(a)_i = (\text{elemento}(i) \text{ base gara} - \text{elemento}(i) \text{ offerta iesima}) / (\text{elemento}(i) \text{ base gara} - \text{elemento}(i) \text{ offerta più bassa})$ |
|---|

### Senza parametro di riferimento a base di gara

|  |
|--|
| $V(a)_i = (\text{elemento}(i) \text{ offerta iesima}) / (\text{elemento}(i) \text{ offerta migliore})$ |
|--|

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondando quest'ultima all'unità superiore ove la terza sia maggiore o uguale a cinque.

## 18.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato mediante l'utilizzo del metodo aggregativo compensatore, ovvero sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio, con l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

Σ = sommatoria.

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dalla Stazione Concedente, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Concedente.

La Commissione giudicatrice è responsabile delle operazioni di gara e della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

## 19.1 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 20/01/2020 presso il Settore LL.PP. del Comune di Ercolano ubicato al 2° piano del Palazzo Comunale sito in Ercolano al Corso Resina n. 39 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei soggetti concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con pubblicazione di avviso sul Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Ercolano al seguente link: [https://172.168.16.20/trasparenza/index.php?option=com\\_content&view=article&id=403:realizzazione-e-gestione-sistema-di-videosorveglianza-per-scuole-comunali-ed-aree-limitrofe&catid=48&Itemid=372](https://172.168.16.20/trasparenza/index.php?option=com_content&view=article&id=403:realizzazione-e-gestione-sistema-di-videosorveglianza-per-scuole-comunali-ed-aree-limitrofe&catid=48&Itemid=372)

Tutte le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con avviso sul Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Ercolano almeno almeno 3 giorni prima della data fissata.

La Commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti alla numerazione degli stessi e, in ordine strettamente numerico procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Della seduta sarà redatto a cura del Segretario della Commissione apposito verbale relativo alle attività svolte.

La Stazione Concedente, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi: *chiusura dei plichi riposti in un apposito contenitore, che sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione di gara, dal Segretario della Commissione e da rappresentanti dei concorrenti (se presenti alla seduta di gara) verranno conservati, in locale inaccessibile ad estranei che verrà indicato nella seduta di gara e verbalizzato.* Analogamente verrà comunicata e trascritta a verbale la modalità di trasferimento dei plichi "Offerta Tecnica" alla Commissione di Gara per l'esame di merito dei progetti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Concedente si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## 19.2. APERTURA DELLE BUSTE B e C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica (busta "B") e alla verifica formale della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche nonché all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica.

La Stazione Concedente procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria definitiva.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica informando i presenti che darà comunicazione al RUP, al fine di attivare il sub-procedimento di verifica secondo quanto indicato al successivo paragrafo.

## **20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi eventualmente della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Concedente procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al/ai concorrente/i la presentazione, per iscritto, delle giustificiche, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le giustificiche fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **21. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – individuerà il promotore nel concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Concedente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sul concorrente individuato quale promotore.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Concedente prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione Concedente, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica la concessione.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Concedente procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La Stazione Concedente aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui la concessione non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la concessione verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La sottoscrizione del contratto di concessione, in conformità dell'art. 165 comma 3 del codice dei contratti, potrà avvenire solamente a seguito della approvazione del progetto definitivo da parte dell'amministrazione comunale e della presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento dell'intervento; il contratto di concessione prevede, infatti, la risoluzione del rapporto in caso di mancata sottoscrizione del contratto di finanziamento entro 12 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso contratto; nel caso di risoluzione del rapporto ai sensi del presente punto, in conformità dell'art. 165 comma 5 del codice dei contratti, il concessionario non avrà diritto ad alcun rimborso delle spese sostenute, ivi incluse quelle relative alla progettazione definitiva.

La stipulazione del contratto è altresì subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) di sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) di non procedere all'aggiudicazione per mancanza di finanziamento.

**L'Amministrazione Comunale non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, in ragione dei costi sostenuti per la preparazione, redazione e presentazione dell'offerta.**

## 21.1 SOCIETA' DI PROGETTO

E' facoltà del concorrente risultato aggiudicatario costituire una **società di progetto** in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile con un capitale minimo di € 130.000,00 la società così costituita diventerà concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto. In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta sarà indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione e della Commissione è pari a circa € 25.000,00, che restano a carico dell'aggiudicatario.

La Stazione Concedente comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese,

nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 95 del R.D. 23-5-1924, n. 827 i processi verbali di aggiudicazione delle Amministrazione dello Stato sono ricevuti da un funzionario designato quale Ufficiale Rogante e pertanto redatti in forma pubblico-amministrativa; sono pertanto a carico dell'aggiudicatario gli oneri fiscali relativi all' imposta di bollo ed all' imposta di registro per la registrazione dei verbali di gara.

## **22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Titolare del trattamento è il Comune di Ercolano (NA).

## **24. NORME FINALI**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, il concorrente dovrà tener conto esclusivamente delle condizioni, dei requisiti, e delle modalità di aggiudicazione riportate nel presente disciplinare, lex specialis di gara.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP.  
ing. Aniello Moccia